



# JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ČEPIN

Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin

WWW: [www.jvpcep.hr](http://www.jvpcep.hr)

OIB: 92100870169

e-mail: [jvpcepin@gmail.com](mailto:jvpcepin@gmail.com)

MBS: 05037263

IBAN: HR45 2484 0081 1351 0100 8

Ur. broj: 151-02/2019

Čepin, 30. prosinca 2019. godine

Na temelju članka 28. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“ broj 7/2019), na prijedlog Ravnatelja te nakon ishoda prethodnih suglasnosti Osnivača („Službeni glasnik Općine Čepin“ broj 17/2019, „Službeni glasnik Općine Vladislavci“ broj 9/2019 te „Službeni glasnik Općine Vuka“ broj 9/2019) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Čepin na svojoj 9. sjednici donosi

## **Program rada s financijskim planom Javne vatrogasne postrojbe Čepin za 2020. godinu**

Program rada za 2020. godinu temelji se na iskustvima iz rada Javne vatrogasne postrojbe Čepin, DVD-a Čepin, Vladislavci i Vuka te na zahtjevima iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Čepin, Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Vladislavci, Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Vuka, Plana zaštite od požara za Općinu Čepin, Plana zaštite od požara za Općinu Vladislavci i Plana zaštite od požara za Općinu Vuka.

### **1. Osnovna djelatnost**

Javna vatrogasna postrojba Čepin (u daljnjem tekstu JVP Čepin) organizira svoj rad kao javna ustanova za obavljanje vatrogasne djelatnosti kao stručne i humanitarne djelatnosti na području Općina Čepin, Vladislavci i Vuka, sukladno Zakonu o ustanovama, Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

JVP Čepin osnovana je radi sudjelovanja u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanja drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama, održavanja i servisiranja vatrogasnih aparata za gašenje požara, održavanja vatrogasne tehnike za dobrovoljna vatrogasna društva, usluga ispumpavanja vode, usluga prijevoza vode za domaćinstva, fizičke i pravne osobe te ostale poslove utvrđene zakonskim propisima.

JVP Čepin može sudjelovati na vatrogasnim intervencijama i izvan područja svog djelovanja (Općina Čepin, Općina Vladislavci i Općina Vuka) kada je to određeno zakonom ili kada osnivači s drugim jedinicama lokalne samouprave sklope sporazum o suosnivanju JVP Čepin.

### **2. Organizacijske mjere**

#### *a. Struktura djelatnika*

Sukladno Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi te Planu zaštite od požara Općina Osnivača, JVP Čepin postrojba je „vrste 1“ odnosno JVP s jednim vozačem u smjeni, koja broji najmanje 13 operativnih vatrogasaca i zapovjednik. Od 14 djelatnika koji imaju status operativnih vatrogasaca, 12 djelatnika je raspoređeno u 4 smjene koje obavljaju vatrogasno dežurstvo

u turnusnom sustavu rada (12/24-12/48) i to 3 djelatnika po smjeni, dok 2 djelatnika obavljaju poslove ravnatelja (zapovjednika sukladno Zakonu o vatrogastvu) i njegovog zamjenika.

Dežurni vatrogasac voditelj smjene ima zadaću zaprimanja dojave o događaju i uzbunjivanja dežurne smjene, uzbunjivanja preostalih vatrogasaca JVP te uzbunjivanja i ostalih postrojbi (DVD) prema potrebi.

Sistematizacija radnih mjesta uređena je Pravilnikom o unutarnjem ustroju JVP koje je donijelo Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Usluge knjigovodstva ugovorene su s ovlaštenim knjigovodstvenim servisom.

#### *b. Opremljenost*

Potrebno je daljnje planiranje i opremanje JVP u skladu s Procjenom ugroženosti, Planom zaštite od požara te važećim Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi. S obzirom da je u saborskoj proceduri donošenje Zakona o vatrogastvu, u idućoj godini očekuje se donošenje novog Pravilnika o minimumu tehničke opreme te će vjerojatno biti potrebna nabavka dodatne opreme. Potrebno je nabaviti kompresor za punjenje boca izolacijskih aparata, sukladno mogućnostima.

#### *c. Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara*

U dogovoru s Općinama te DVD-ovima po potrebi provoditi preventivne mjere zaštite od požara te uskladiti općinske akte.

#### *d. Vatrogasne intervencije*

Vatrogasnim intervencijama rukovodi ravnatelj koji se u smislu Zakona o vatrogastvu naziva zapovjednik, zamjenik ravnatelja (zapovjednika) te vatrogasci voditelji smjena. Tijekom godine na polaganje ispita za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima uputiti i nekolicinu drugih zainteresiranih djelatnika, sukladno novom Pravilniku koji će regulirati ovo područje, a čije se donošenje planira u idućoj godini.

#### *e. Stručna nastava, usavršavanje i uvježbavanje te obuka*

Održavati redovnu nastavu u obliku obrade nastavnih tema i taktičkih zadataka prema važećem Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama.

Dodatno uvježbavati rad s motornim pilama, hidrauličkim alatima, sustavima i armaturama za dobivanje pjene, uvježbavanje taktičkih zadataka na objektima (osnovne škole, vrtići, Konzum, Plodine, NTL, Tvornica ulja Čepin, novi proizvodni pogoni na Ovčari, bioplinska postrojenja i ostale pravne osobe s područja Osnivača koje u slučaju vatrogasnih intervencija mogu biti zanimljive).

Održavati vježbe s članovima DVD-ova, sakupljati informacije i podatke o stanju hidrantske mreže, protupožarnih pristupa, puteva, prosjeka i ostalih bitnih činjenica za što uspješnije i kvalitetnije provođenje vatrogasnih intervencija i protupožarne zaštite.

#### *f. Suradnja s drugim vatrogasnim postrojbama i institucijama*

Pokrenuti i održavati suradnju s ostalim profesionalnim vatrogasnim postrojbama u županiji te dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Osnivača te jedinica lokalne samouprave s kojima

graničimo. Intenzivirati suradnju i uvježbavanje s dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Osnivača u cilju što boljeg i kvalitetnijeg izvođenja intervencija.

Suradivati sa svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na poboljšanju protupožarne zaštite.

### **3. Radni prostor**

Potrebno je održavati radni prostor vatrogasnog doma DVD-a Čepin potrebama JVP Čepin te opremanje prostora raznom informatičkom opremom, sukladno zahtjevima novog zakona o vatrogastvu.

U suradnji s Osnivačima te financijskim mogućnostima, planirati izgradnju novog vatrogasnog kompleksa na novoj lokaciji.

### **4. Vozila i oprema**

Provoditi redovne aktivnosti s vozilima i opremom u smislu intervencija, uvježbavanja taktičkih zadataka te redovnog održavanja i godišnjeg servisiranja vozila i opreme.

Godišnji servisi opreme obavljati će se u ovlaštenim servisima te vršiti redovite tehničke preglede i registraciju vozila.

Potrebno je izvršiti usklađivanje s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi te nabaviti nedostajuću opremu.

Potrebno je nabaviti i:

- digitalne radio stanice,
- nabavka i održavanja IT opreme za rad JVP,
- kompresor za punjenje boca za izolacijske aparate,
- detektor opasnih plinova
- ostala oprema sukladno Pravilniku.

### **5. Osobna i skupna zaštitna oprema**

Redovnim tjednim pregledima osobne i skupne zaštitne opreme vatrogasaca vodit će se računa o ispravnosti iste te eventualnoj potrebi zamijene ili nabavke nove opreme.

U tekućoj godini potrebno je nabaviti nedostajuću osobnu opremu za 14 vatrogasaca:

- radna odijela,
- radne cipele,
- majice,
- potkape,
- vatrogasne intervencijske kacige,
- zaštitne vatrogasne čizme,
- intervencijski opasači.

### **6. Pravna regulativa**

U 2020. godini planira se iz područja pravne regulative:

- Uskladiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada JVP Čepin,
- Uskladiti i sve druge potrebne Pravilnike i dokumente potrebne za rad JVP Čepin sukladno novim izmjenama zakona o ustanovama te zakona o vatrogastvu.

## **7. Izrada izvješća**

Redovito izrađivati sva izvješća koja je JVP obavezna izraditi i dostaviti nadležnim institucijama.

Programom rada obuhvaćeni su svi aspekti rada i djelovanja, a provođenje programa rada uvelike će ovisiti o zalaganju svakog djelatnika JVP, ali i pomoći i suradnji Upravnog vijeća te Osnivača.

Financijski plan JVP Čepin za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Glava	Proračunski korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ČEPIN	2.143.654,00 kn	2.114.463,62 kn	2.168.797,52 kn
Program	Kapitalna ulaganja u opremu	176.000,00 kn	143.000,00 kn	137.000,00 kn
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI (NENAMJENSKI) - OSNIVAČI	26.000,00 kn	63.000,00 kn	57.000,00 kn
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00 kn	63.000,00 kn	57.000,00 kn
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00 kn	63.000,00 kn	57.000,00 kn
422	Postrojenja i oprema	26.000,00 kn		- kn
Izvor	POMOĆI PRORAČUNSKOM KORISNIKU DRUGIH PRORAČUNA I IZVANPRORAČUNSKIH PRORAČUNA	100.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn
422	Postrojenja i oprema	100.000,00 kn		
3	Rashodi poslovanja	- kn	- kn	- kn
32	Materijalni rashodi			
322	Rashodi za materijal i energiju			
Izvor	VLASTITI PRIHODI	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
422	Postrojenja i oprema	10.000,00 kn		
Izvor	Donacije	40.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
422	Postrojenja i oprema	40.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn

<b>Program</b>	<b>Javne potrebe u vatrogastvu</b>	<b>1.967.654,00 kn</b>	<b>1.971.463,62 kn</b>	<b>2.031.797,52 kn</b>
Aktivnost	Rad javne vatrogasne postrojbe	1.967.654,00 kn	1.971.463,62 kn	2.031.797,52 kn
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.967.654,00 kn</b>	<b>1.971.463,62 kn</b>	<b>2.031.797,52 kn</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI (NENAMJENSKI) - OSNIVAČI</b>	<b>274.000,00 kn</b>	<b>227.000,00 kn</b>	<b>235.000,00 kn</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>140.286,40 kn</b>	<b>157.000,00 kn</b>	<b>165.000,00 kn</b>
311	Plaće (bruto)	85.355,00 kn		- kn
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.165,40 kn		- kn
313	Doprinosi na plaće	38.766,00 kn		- kn
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>133.713,60 kn</b>	<b>70.000,00 kn</b>	<b>70.000,00 kn</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.568,00 kn		
322	Rashodi za materijal i energiju	18.145,60 kn		
323	Rashodi za usluge	76.500,00 kn	70.000,00 kn	70.000,00 kn
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.500,00 kn		
Izvor	<b>PRIHODI ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE (VATROGASTVO)</b>	<b>1.693.654,00 kn</b>	<b>1.744.463,62 kn</b>	<b>1.796.797,52 kn</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.524.288,60 kn</b>	<b>1.570.017,26 kn</b>	<b>1.617.117,77 kn</b>
311	Plaće (bruto)	1.280.120,00 kn		
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.834,60 kn		
313	Doprinosi na plaće	210.334,00 kn		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>167.365,40 kn</b>	<b>172.446,36 kn</b>	<b>177.679,75 kn</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	10.782,00 kn		
322	Rashodi za materijal i energiju	119.583,40 kn		
323	Rashodi za usluge	27.000,00 kn		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00 kn		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00 kn		

		UKUPNO	Minimalni financijski standard	Osnivači	Pomoći	Donacije	Vlastiti prihodi
	<b>UKUPNI RASHODI 2020.</b>	<b>2.143.654,00 kn</b>	<b>1.693.654,00 kn</b>	<b>300.000,00 kn</b>	<b>100.000,00 kn</b>	<b>40.000,00 kn</b>	<b>10.000,00 kn</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>176.000,00 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>26.000,00 kn</b>	<b>100.000,00 kn</b>	<b>40.000,00 kn</b>	<b>10.000,00 kn</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>176.000,00 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>26.000,00 kn</b>	<b>100.000,00 kn</b>	<b>40.000,00 kn</b>	<b>10.000,00 kn</b>
422	Postrojenja i oprema	176.000,00 kn	- kn	26.000,00 kn	100.000,00 kn	40.000,00 kn	10.000,00 kn
4221	Uredska oprema i namještaj	11.000,00 kn	- kn	6.000,00 kn		- kn	5.000,00 kn
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00 kn	- kn	10.000,00 kn		- kn	5.000,00 kn
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	150.000,00 kn	- kn	10.000,00 kn	100.000,00 kn	40.000,00 kn	- kn
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.957.654,00 kn</b>	<b>1.693.654,00 kn</b>	<b>274.000,00 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.664.575,00 kn</b>	<b>1.524.288,60 kn</b>	<b>140.286,40 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>
311	Plaće (bruto)	1.365.475,00 kn	1.280.120,00 kn	85.355,00 kn			
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00 kn	33.834,60 kn	16.165,40 kn			
313	Doprinosi na plaće	249.100,00 kn	210.334,00 kn	38.766,00 kn			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>301.079,00 kn</b>	<b>167.365,40 kn</b>	<b>133.713,60 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	13.350,00 kn	10.782,00 kn	2.568,00 kn	- kn	- kn	- kn
3211	Službena putovanja	510,00 kn	510,00 kn	- kn			
3212	Naknade za prijevoz	6.840,00 kn	6.840,00 kn	- kn			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00 kn	2.432,00 kn	2.568,00 kn			
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.000,00 kn	1.000,00 kn	- kn			
322	Rashodi za materijal i energiju	137.729,00 kn	119.583,40 kn	18.145,60 kn	- kn	- kn	- kn
3221	Uredski materijal	4.000,00 kn	4.000,00 kn	- kn			
3222	Materijal i sirovine	6.000,00 kn	6.000,00 kn	- kn			
3223	Energija	15.319,60 kn	15.000,00 kn	319,60 kn			
3224	Materijal i dijelovi za kuće i investicijsko održavanje	2.000,00 kn	2.000,00 kn	- kn			
3225	Stolni inventar i auto gume	4.000,00 kn	4.000,00 kn	- kn			
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	106.409,40 kn	88.583,40 kn	17.826,00 kn			

323	Rashodi za usluge	103.500,00 kn	27.000,00 kn	76.500,00 kn	- kn	- kn	- kn
3231	<i>Usluge telefona, pošte i prijevoza</i>	8.000,00 kn	8.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	16.000,00 kn	16.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3234	<i>Komunalne usluge</i>	2.000,00 kn	2.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3235	<i>Zakupnine i najamnine</i>	- kn	- kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3236	<i>Zdravstvene i veterinarske usluge</i>	1.000,00 kn	1.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3237	<i>Intelektualne i osobne usluge</i>	65.000,00 kn	- kn	65.000,00 kn	- kn	- kn	- kn
3238	<i>Računalne usluge</i>	1.500,00 kn	- kn	1.500,00 kn	- kn	- kn	- kn
3239	<i>Ostale usluge</i>	10.000,00 kn	- kn	10.000,00 kn	- kn	- kn	- kn
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.500,00 kn	10.000,00 kn	36.500,00 kn	- kn	- kn	- kn
3291	<i>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela</i>	31.500,00 kn	- kn	31.500,00 kn	- kn	- kn	- kn
3292	<i>Premije osiguranja</i>	10.000,00 kn	10.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn
3293	<i>Reprezentacija</i>	5.000,00 kn	- kn	5.000,00 kn	- kn	- kn	- kn
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>	<b>- kn</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00 kn	2.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn



Prihodi se sastoje od:

- sredstva temeljem minimalnih financijskih standarda (odnosno ustupljenog dijela poreza na dohodak Osnivačima i sredstava izravnanja iz sredstava državnog proračuna) u ukupnom iznosu od 1.693.654,00 kn,
- financiranja iznad standarda od strane Osnivača u ukupnom iznosu 300.000,00 kn,
- planirane pomoći za namjensku nabavu sredstava i opreme iz proračuna Osječko-baranjske županije, Hrvatske vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Osijek u ukupnom iznosu ,
- donacija ostalih pravnih osoba
- te vlastitih prihoda.

Rashodi se sastoje od:

4221 – Uredska oprema i namještaj

Planirano ulaganje u namještaj i informatičku opremu (laptop, tablet, računalo), ovisno o mogućnostima.

4222 – Komunikacijska oprema

Nabavka digitalnih radio-stanica.

4223 – Oprema za održavanje i zaštitu

Nabavka kompresora za punjenje boca izolacijskih aparata, detektor opasnih plinova te ostale vatrogasne opreme.

311 – Plaće (bruto)

Plaće se odnose na plaće 14 zaposlenika u bruto iznosu.

312 – Ostali rashodi za zaposlene

Ostali rashodi za zaposlene se odnose na prigodne nagrade radnicima za Božić i Uskrs, regres, darova za djecu te ostala materijalna prava zaposlenika.

313 – Doprinosi na plaće

Doprinosi za plaće se sastoje od doprinosa za mirovinsko osiguranje, doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje te doprinosa za mirovinsko osiguranje s produženim trajanjem (beneficirani radni staž temeljem Zakona o vatrogastvu).

3211 – Službena putovanja

Dnevnice, naknada za smještaj, naknada za prijevoz za službena putovanja.

3212 – Naknade za prijevoz

Naknada za prijevoz na posao i s posla zaposlenika.

3213 – Stručno usavršavanje zaposlenika

Stručno usavršavanje zaposlenika –stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima, vozačka kategorija te rukovatelj kompresora.

3214 – Ostale naknade troškova zaposlenima

Ostale naknade troškova zaposlenima.

3221 – Uredski materijal

Uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje.

3222 – Materijal i sirovine

Osnovni materijal i sirovine (vatrogasno pjenilo i sl.)

3223 - Energija

Motorni benzin i dizel gorivo za vatrogasne pumpe i vatrogasna vozila.

3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme te materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava.

3225 – Sitni inventar i auto gume

Sitni inventar i auto gume.

3231 – Usluge telefona, pošte i prijevoza

Usluge telefona te poštanske usluge.

3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vatrogasne opreme i prijevoznih sredstava (servisi vatrogasne opreme).

3234 – Komunalne usluge

Opskrba vodom, odvoz smeća.

3236 – Zdravstvene i veterinarske usluge

Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika.

3237 – Intelektualne i osobne usluge

Usluge knjigovodstvenog servisa, usluge zaštite na radu te ostale usluge koje pripadaju ovom kontu.

3238 – Računalne usluge

Trošak održavanja web domene za stranicu JVP Čepin te ostale računalne usluge.

3239 – Ostale usluge

Uređenje prostora, usluge pri registraciji prijevoznih sredstava, usluge čišćenja intervencijskih odijela, FINA eRačun te ostale usluge.

3291 – Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela

Naknade za rad članovima Upravnog vijeća JVP Čepin.

3292 – Premije osiguranja

Premija osiguranja prijevoznih sredstava i premija osiguranja zaposlenih.

3293 – Reprezentacija

Trošak reprezentacije poslovnih partera.

343 – Ostali financijski rashodi

Bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Predsjednik Upravnog vijeća JVP Čepin

Davor Buljić



*Buljić*